



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ТРАКЦИЯ АД		
Адрес: село Самуил, обл. Разград, ул. Димитър Благоев № 1А		
Град: село Самуил Обл. Разград	Пощенски код: 7454	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Стамен Къев, Изпълнителен директор	Телефон: 0886550101	
Електронна поща: s_kaev@tractionbg.com	Факс: -	
Интернет адрес: https://tractionbg.com/bg/		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност х друго (моля, уточнете): Производство на локомотиви, мотриси и вагони
--	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който

съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	Х Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: с. Самуил, обл. Разград код NUTS: BG324	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на производствено оборудване - CNC машина за лазерно рязане с фибро източник		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 42610000-5: Лазерни обработващи машини и роботизирани центрове за обработка на материали		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) CNC машина за лазерно рязане с фибро източник – 1 брой
Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри) : 1 327 300.00 лв

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни: до 30 (тридесет) календарни дни от сключване на договор за доставка и получаване на възлагателно писмо, но не по-късно от крайният срок за изпълнение на договор за финансиране № BG-RRP-3.008-0656-C01, Проект „Подкрепа за прехода към кръгова икономика“, Национален план за възстановяване и устойчивост, а именно – 17.12.2025г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*
Не е приложимо

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

10% от стойността на договора за доставка – представляващи авансово плащане, платими в срок до 7 дни от подписване на договора за доставка и представяне на фактура;

90% от стойността на договора за доставка – представляващи окончателно плащане – в срок до 7 дни от доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на технологичното оборудване, предмет на договора, провеждане на обучение на персонала на крайния получател за работа с оборудването и подписване на финален приемо-предавателен протокол.

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

Кандидатът следва да отговаря напълно на всички определени в документацията от Възложителя задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.

Кандидатът трябва да предостави възможност за проверка на декларираните обстоятелства, при поискване от Възложителя, с цел гарантиране истинността на оферираното.

Кандидатът трябва да осигури **обучение** за работа с доставеното оборудване.

Крайната цена на предложеното оборудване следва да включва: доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация. Разходите за обучение на персонала са

изцяло за сметка на Изпълнителя и следва да се извърши от квалифицирани лица.

ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Гаранционното обслужване на доставеното оборудване следва да бъде осигурено за срок от минимум 72 календарни месеца, като същото следва да включва пълен сервиз за срока на гаранцията.

Гаранционният сервиз следва да включва:

- сервизно обслужване, включително необходими резервни части;
- подмяна на дефектирали части;
- отстраняване на повреди при експлоатация на доставеното оборудване и отстраняване на възникнали софтуерни проблеми при експлоатацията на управляващия софтуер;
- Срок за отстраняване на неизправности в срока гаранционно обслужване - до 24 часа.

Срокът на гаранционен сервиз започва от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол.

ДОКУМЕНТАЦИЯ, СЪПРОВОЖДАЩА ДОСТАВКАТА:

При приемане на доставката по Изпълнителят е длъжен да представи следните документи:

- Технически паспорт на доставеното оборудване;
- Ръководство за експлоатация и обслужване на български и/или английски език;
- Гаранционна карта на доставеното оборудване.

Кандидат, предложил цена по-голяма от прогнозната стойност ще бъде отстранен.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Когато кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице – копие от договора за обединение или документ, подписан от всички лица в обединението, в който се посочва представляващият. Задължително се представят и документите по т. 1 и 2 за всички членове на обединението.
4. В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.

Забележка: За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Копия на Отчет за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността, заверен от кандидата „Вярно с оригинала“.</p> <p>2. Справка за реализирани приходи от продажби от подобни дейности* /специфичен оборот/ за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността, подписана от официалния представител на кандидата.</p> <p><i>* Забележка: Под продажби от подобни дейности следва да се разбира Доставка на оборудване за термично рязане.</i></p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>Кандидатът трябва да притежава специфичен оборот /продажби от подобни дейности*/, реализиран в сферата, попадаща в обхвата на Публичната покана за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността - не по-малко от 2 654 600 лв.</p> <p><i>* Забележка: Под продажби от подобни дейности следва да се разбира Доставка на оборудване за термично рязане.</i></p>
---	--

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, извършени от кандидата най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.</p> <p>Към списъка се прилагат препоръки/референции за добро изпълнение, касаещи доставките, посочени в него и/или приемо – предавателни протоколи.</p> <p><i>*Забележка: Под доставки, еднакви или сходни с предмета на процедурата следва да се разбира Доставка на</i></p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Успешно извършени минимум 2 доставки, еднакви или сходни с предмета на процедурата*, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p><i>*Забележка: Под доставки, еднакви или сходни с предмета на процедурата следва да се разбира Доставка на</i></p>
---	---

<p><i>оборудване за термично рязане</i></p> <p>2. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.</p> <p>3. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 14001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.</p>	<p><i>оборудване за термично рязане</i></p> <p>2. Кандидатът следва да разполага със внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.</p> <p>*В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, заложените изисквания се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки член на обединението поотделно.</p> <p>3. Кандидатът следва да разполага със внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 14001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.</p> <p>*В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, заложените изисквания се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки член на обединението поотделно.</p>
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		X	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	П1: 30%		

2. Допълнителни технически характеристики	П2: 70%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.008-0656-C01 , Наименование на проекта: Подкрепа за прехода към кръгова икономика, Национален план за възстановяване и устойчивост
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 11/11/2024г. Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. https://tractionbg.com/bg/ - (интернет адреса на крайния получател) 2. https://eumis2020.government.bg/bg/s/Offers/Index - (ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 11/05/2025г. или в месеци: 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на оферти

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Когато кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице – копие от договора за обединение или документ, подписан от всички лица в обединението, в който се посочва представляващият. Задължително се представят и документите по т. 1 и 2 за всички членове на обединението.
4. В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното.

Забележка: За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

1. Копия на Отчет за приходите и разходите за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността, заверен от кандидата „Вярно с оригинала“.

2. Справка за реализирани приходи от продажби от подобни дейности /специфичен оборот/ за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността, подписана от официалния представител на кандидата.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, извършени от кандидата най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Към списъка се прилагат препоръки/референции за добро изпълнение, касаещи доставките, посочени в него и/или приемо – предавателни протоколи.

2. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.

3. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 14001 и/или еквивалент, с обхват „Продажба и сервиз на индустриално оборудване“ или еквивалентен.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.